СОГЛАСОВАНО:
Директор Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Шадринска»
_____Е.А. Токарева

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель Общественной молодежной палаты при Шадринской городской Думе
_____Ю.С. Зырянова
Решение № 126 от 26.09.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении открытой трибуны «Молодежное право голоса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения открытой трибуны «Молодежное право голоса» (далее — мероприятие):

1.2. Мероприятие проводится в рамках правовой декады в городе Шадринске.

1.3. Организаторами мероприятия являются Общественная молодежная палата при Шадринской городской Думе и Центральная библиотека им. А.Н. Зырянова Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Шадринска».

1.4. Настоящее Положение представляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в мероприятии. Настоящее Положение публикуется в открытом доступе на сайтах г. Шадринска и освещается через СМИ города.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Основными целями и задачами проведения мероприятия являются:

- поддержка правовой активности детей и молодежи города;
- вовлечение детей и молодежи в изучение юридических наук;
- рассмотрение актуальных проблем современного общества;
- организация и проведение мероприятия в формате Открытой трибуны;
- организация информационного обеспечения мероприятия.

2.2. Темы для обсуждения:

- Безопасность в интернете – как не оказаться заложником асоциальных групп.
- Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних.
- Молодежь и избирательное право. Почему нужно идти на выборы?
- Знаю ли я свои права?
- Грани взаимодействия гражданского и уголовного судопроизводства.
- Трудовые правоотношения глазами школьников и студентов.

3. Сроки проведения мероприятия:

3.1. С 01.10.2018г. по 12.11.2018г. осуществляется прием заявок на мероприятие. Заявку (см. Положение 1) и согласие на обработку персональных данных (см. Приложение 2) отправить на электронную почту omp.shadr@yandex.ru

3.2. 28.11.2018 года состоится мероприятие.

3.2.1. Мероприятие проводится по следующему плану:

- Регистрация и объявление спикеров.
- Выступление спикеров и обсуждение проблематики.
- Подведение итогов.

4. Участники мероприятия

К участию приглашаются лидеры школьного самоуправления 9-11 классов, студенты среднеспециальных и высших учебных заведений. Состав команды не более 3 человек – спикер и 2 человека, участвующие в обсуждении темы, поднятой спикером.

5. Требования к участникам

5.1. В заявке и в заявлении о согласии на обработку персональных данных обязательно должны быть заполнены все поля.

5.2. Заявки, не соответствующие пункту 5.1 настоящего положения не принимаются.

5.3. Команда должна подготовить доклад, в формате «эссе», отражающий мнение всей команды на любую выбранную тему, указанную в пункте 2.2 настоящего положения, не более двух страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, поля по 2 см со всех сторон).

5.4. Спикер на мероприятии представляет доклад – эссе перед другими участниками и приглашенными экспертами.

5.5. Спикеру могут задаваться вопросы от экспертов и участников других команд. Команда может помогать спикеру отвечать на вопросы.

5.6. Регламент выступления: до 3 минут на представление доклада – эссе, до 12 минут – обсуждение и ответы на вопросы.

6. Экспертная комиссия

Состав экспертной комиссии формируется из числа организаторов мероприятия (Общественной молодежной палаты при Шадринской городской Думы и Центральная библиотека им. А.Н. Зырянова Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Шадринска»), представителей органов местного самоуправления, надзорных органов, системы образования и науки.

7. Критерии оценки:

- Раскрытие смысла высказывания
- Уровень теоретической аргументации
- Качество фактической аргументации
- Командная работа во время выступления и обсуждения.

8. Публикации с мероприятия

8.1. Результаты мероприятия и отчет будут опубликованы в социальной сети ВКонтакте в группе Общественной молодежной палаты при Шадринской городской Думе vk.com/omp.shadr, на сайте http://молодежка45.рф, на сайте Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Шадринска» http://www.ziranov.ru.

8.2. Фотографии с мероприятия будут размещены в социальной сети ВКонтакте в группе Общественной молодежной палаты при Шадринской городской Думе vk.com/omp.shadr, на сайте Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г.Шадринска» http://www.ziranov.ru.

9. Награждение участников

9.1. Участники мероприятия награждаются дипломами за участие. Победители и наиболее активные участники будут поощрены призами от партнёров мероприятия.

10. Контактная информация.

10.1. Заявки принимаются на электронную почту omp.shadr@yandex.ru

10.2. За уточнением информации обращаться к куратору Зыряновой Юлии Сергеевне**,** +79129794700.

Приложение 1
к Положению о проведении
открытой трибуны
«Молодежное право голоса»

ЗАЯВКА
о проведении открытой трибуны «Молодежное право голоса»
Общественной молодежной палаты при Шадринской городской Думе

Полное наименование учебного учреждения или общественной организации	
Состав делегации (ФИО, класс, возраст)	1. 2. 3.
Контактные данные руководителя	
ФИО спикера, название доклада	
Основные тезисы доклада	

Дата:

_____/ _____/
(подпись)

Приложение 2
к Положению о проведении
открытой трибуны
«Молодежное право голоса»

ЗАЯВЛЕНИЕ[1]
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____ _____даю согласие
(фамилия, имя, отчество)
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего ребенка/меня (нужное подчеркнуть)
_____, совершение действий,
предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных». А также:

Использовать все нижеперечисленные данные для участия в мероприятии «Открытая трибуна» от Общественной молодежной палаты при Шадринской городской Думе.

Размещать персональные данные и предоставленные на мероприятие доклада ребенка/меня (нужное подчеркнуть) на доске информации, почета, стендах, выставках, на сайтах, в СМИ.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Место учебы/ работы, класс/группа;
3. Контактный телефон (домашний, рабочий, сотовый).
4. Фото или видеоматериал в СМИ и Интернете

Согласие на обработку персональных данных дается Общественной молодежной палате при Шадринской городской Думе, Центральной библиотеке им. А.Н. Зырянова Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Шадринска», вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Отзыв данного согласия осуществляется мной по письменному уведомлению.

_____/ _____/
(подпись)

Дата:

[1] Заполняется на каждого участника делегации. На участников, не достигших 18 лет, согласие заполняют законные представители.