АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2015 № 332

О проведении праздника
«Широкая Масленица»

Руководствуясь статьей 13, 54 Устава муниципального образования – город Шадринск, в целях укрепления русских народных традиций в городе, Администрация города Шадринска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести 21.02.2015 в Новом поселке и 22.02.2015 в городском саду им.М.Ф.Кельдюшева праздник «Широкая Масленица».

2. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению праздника «Широкая Масленица» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по городу Шадринску (Шамин А.Е.) (по согласованию) обеспечить охрану правопорядка и безопасность движения в местах проведения праздника.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шадринска по социальным вопросам Торохову И.А. и доложить об исполнении к 23.03.2015.

Глава города Шадринска –
глава Администрации города Шадринска Л.Н.Новикова

Приложение
к постановлению Администрации
города Шадринска от 13.02.2015 № 332

П Л А Н
мероприятий по подготовке и проведению праздника
«Широкая Масленица»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение (по согласованию)
1.	Подготовить сценарий народного гуляния.	До 20.02.2015	Спирина И.А., Сазонова Т.И.
2.	Подготовить площадки для проведения праздника в Новом поселке и городском саду.	До 20.02.2015	Гаврилюк В.В., Казаков А.Л.
3.	Оборудовать концертно-игровые площадки, установить игровое оборудование.	До 20.02.2015	Казаков А.Л., Кутыгин С.В.
4.	Установить декорации на сцену. Подвесить призы на столбы, «ледяной пик».	22.02.2015	Казаков А.Л., Спирина И.А.
5.	Залить водой игровое оборудование.	20-21.02.2015	Казаков А.Л.
6.	Проверить розетки, электрический кабель и другое оборудование для озвучивания площадок.	19.02.2015	Казаков А.Л., Кутыгин С.Н.
7.	Закупить материалы для оформления площадок и сувениры.	До 20.02.2015	Спирина И.А., Сазонова Т.И.
8.	Обеспечить художественное оформление площадок и сцены.	18-20.02.2015	Сазонова Т.И., Спирина И.А
9.	Обеспечить проведение рекламных мероприятий в средствах массовой информации.	До 21.02.2015	Петкова Т.А., Спирина И.А., Сазонова Т.И.
10.	Осуществить проведение народных гуляний.	21-22.02.2015	Чернов С.А., Сазонова Т.И., Спирина И.А.
11.	Организовать праздничную торговлю в Новом поселке и городском саду.	21-22.02.2015	Медведева С.В.
12.	Произвести расчистку площадок в местах проведения праздника. Обеспечить приемку площадок к празднику.	20.02.2015	Гаврилюк В.В., Бажутов В.В., Казаков А.Л., Чернов С.А., Спирина И.А., Сазонова Т.И.

13.	Обеспечить охрану игровых площадок и сцены (в городском саду) накануне и во время проведения праздника, а также сопровождение санного поезда с шествием ряженых от здания Центра русской народной культуры «Лад» (ул.Свердлова, 104а).	20-22.02.2015	Шамин А.Е.
14.	Обеспечить правопорядок и пожарную безопасность во время сжигания чучела: - на площадке у Дома культуры Нового поселка «Созвездие»; - на пруду городского сада.	21.02.2015 22.02.2015	Шамин А.Е., Кузьминых А.А.
15.	Ограничить движение автотранспорта по ул.Луначарского (от ул.Ленина до ул.Октябрьская) и по ул.Октябрьская (от ул.Комсомольская до ул.Карла Либкнехта).	22.02.2015 с 12.00-16.00	Шамин А.Е.
16.	Обеспечить правопорядок во время проведения праздника в Новом поселке (у Дома культуры Нового поселка «Созвездие») и в городском саду.	21.02.2015 22.02.2015	Шамин А.Е.
17.	Произвести демонтаж игровой площадки и уборку городского сада после праздника.	22.02.2015 (после 16.00)	Казаков А.Л., Гаврилюк В.В.

Управляющий делами
Администрации города Шадринска Е.Г.Дружинина