АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2013 № 568

О проведении праздника
«Широкая Масленица»

Руководствуясь статьей 13, 54 Устава муниципального образования – город Шадринск, в целях укрепления русских народных традиций в городе, Администрация города Шадринска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести 16.03.2013 в Новом поселке и 17.03.2013 в городском саду им.М.Ф.Кельдюшева праздник «Широкая Масленица» (по согласованию).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению праздника «Широкая Масленица» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по городу Шадринску (Шамин А.Е.) обеспечить охрану правопорядка и безопасность движения в местах проведения праздника.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шадринска по социальным вопросам Новикову Л.Н. и доложить об исполнении к 12.04.2013.

Глава города Шадринска –
глава Администрации города Шадринска А.Г.Кокорин

Приложение
к постановлению Администрации
города Шадринска от 11.03.2013 № 568

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению праздника
«Широкая Масленица»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Подготовить сценарий народного гуляния	До 11.03.2013	Спирина И.А. Сазонова Т.П. (по согласованию)
2.	Подготовить площадки для проведения праздника в Новом поселке и городском саду	До 15.03.2013	Ермишкин В.Н. Казаков А.Л. (по согласованию)
3.	Оборудовать концертно-игровые площадки, установить игровое оборудование	До 15.03.2013	Казаков А.Л. Ермишкин В.Н. (по согласованию)
4.	Установить декорации на сцену; подвесить призы на столб	17.03.2013	Казаков А.Л. Спирина И.А. (по согласованию)
5.	Залить водой игровое оборудование	16-17.03.2013	Казаков А.Л. (по согласованию)
6.	Проверить розетки, электрокабель и другое оборудование для озвучивания площадок	17.03.2013	Казаков А.Л. Фирсов А.В. (по согласованию)
7.	Закупить материалы для оформления площадок и сувениры	До 15.03.2013	Спирина И.А. Сазонова Т.И. (по согласованию)
8.	Обеспечить художественное оформление площадок и сцены	16-17.03.2013	Сазонова Т.И. Спирина И.А (по согласованию)
9.	Обеспечить проведение рекламных мероприятий в средствах массовой информации	До 15.03.2013	Архицкая Е.В. Спирина И.А. Сазонова Т.И. (по согласованию)
10.	Осуществить проведение народных гуляний	16-17.03.2013	Чернов С.А. Сазонова Т.И. Спирина И.А. (по согласованию)
11.	Организовать праздничную торговлю в Новом поселке и городском саду	16-17.03.2013	Медведева С.В.

12.	Произвести расчистку площадок в местах проведения праздника. Обеспечить приемку площадок к празднику	15.03.2013	Ермишкин В.Н. Казаков А.Л. Чернов С.А. Спирина И.А. Сазонова Т.И. (по согласованию)
13.	Обеспечить перекрытие улиц: - ул.Октябрьская (от ул.Комсомольская до ул.Луначарского); - ул.Луначарского (от ул.Ленина до ул.Октябрьская)	17.03.2013 с 13.00 до 16.00	Шамин А.Е. (по согласованию)
14.	Обеспечить охрану игровых площадок и сцены (в городском саду) накануне и во время проведения праздника, а также сопровождение санного поезда с шествием ряженных от здания Центра русской народной культуры «Лад» (ул.Свердлова, 104а)	17.03.2013	Шамин А.Е. (по согласованию)
15.	Обеспечить правопорядок и пожарную безопасность во время сжигания чучела: - на площадке у Дома культуры Нового поселка; - на перекрестке ул.Луначарского и ул.Октябрьская	16-17.03.2013 с 15.00 до 16.00	Шамин А.Е. Кузьминых А.А. (по согласованию)
16.	Произвести демонтаж игровой площадки и уборку горсада после праздника	17.03.2013 (после 16.00)	Казаков А.Л. Ермишкин В.Н. (по согласованию)

Управляющий делами
Администрации города шадринска Е.Г.Дружинина